

گردش کار و مراحل فراغت از تحصیل

۱. مراجعه به وب سایت دانشکده و مطالعه کلیه امور مربوط به بعد از جلسه دفاع
 ۲. دریافت فرم‌های مربوطه از نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده در روز دفاع
 ۳. انجام اصلاحات و اخذ تأیید داوران جلسه
 ۴. پرینت نهایی و اخذ اجازه تکثیر پایان نامه / رساله
 ۵. صحافی به تعداد مورد نیاز
 ۶. اخذ کد رهگیری ایران داک بعد از آپلود فایل‌های پایان نامه / رساله
 ۷. تحویل فرم‌های امضا شده، کد رهگیری و فایل‌های پایان نامه / رساله، نسخه دانشکده
- به دفتر تحصیلات تکمیلی دانشکده
۸. ارائه مقالات در صورت وجود و پیگیری ثبت نمره در سیستم گلستان
 ۹. انجام تسویه حساب با دانشگاه حداقل ده روز و حداکثر یکماه و نیم

(بعد از ثبت نمره در سیستم گلستان)